

**Муниципальное казённое дошкольное  
образовательное учреждение «Детский сад № 2»  
городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики**

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МКДОУ «Детский сад №2»  
протокол от 25.08.2021 №1

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МКДОУ «Детский сад №2»  
К.С.Кудаева  
от 26.08.2021 г.



**ПЛАН РАБОТЫ  
Муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №2»  
на 2021/2022 учебный год**

г.о.Нальчик

# Содержание

## **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 1.1. Работа с воспитанниками 2–3  
1.2. Работа с семьями воспитанников 3–5

## **Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 2.1. Методическая работа 5–6  
2.2. Педагогические советы 6  
2.3. Контроль и оценка деятельности 7–8

## **Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 3.1. Нормотворчество 8  
3.2. Работа с кадрами 9  
3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность 9–11

## **Приложения**

- Приложение 1. План мероприятий по патриотическому воспитанию 12–16  
Приложение 2. План летней оздоровительной работы с воспитанниками 16–24  
Приложение 3. График оперативных совещаний при заведующем 24–28  
Приложение 4. <...>

# Цели и задачи детского сада на 2021/2022 учебный год

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

1. Внедрить новые способы работы с воспитанниками до 31 декабря 2021 года.
2. Укрепить физическое здоровье воспитанников к маю 2022 года.
3. Обеспечить антитеррористическую защищенность детского сада на 85 процентов.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами;
- создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий;
- обновить материально-техническую базу кабинетов;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- организовать подготовку работников в сфере антитеррористической защищенности;
- оснастить здания двумя видами технических систем охраны.

# Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.1. Работа с воспитанниками

### 1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2021/2022, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
План патриотического воспитания (приложение 1 к плану)	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы (приложение 2 к плану)	В течение года	Воспитатели
<...>		

### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, муз. руководитель, инстр.по физ.воспит.
День осени	Сентябрь Октябрь	Воспитатели, муз. руководитель, инстр.по физ.воспит.
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, муз. руководитель, инстр.по физ.воспит.
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, муз. руководитель, инстр.по физ.воспит
Международный женский день	Март	Воспитатели, муз. руководитель, инстр.по физ.воспит.
Выпускной	Май	Воспитатели подготовит. групп, муз.руководитель, инстр.по физ.воспит.

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
<b>Муниципальные</b>		
Конкурс фотографий «Город, в котором я живу»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
<...>		

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
<...>		

## 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2021/2022 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2021/2022 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели младших групп, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатели средних групп, педагог-психолог
	Старшие и подготовительные группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старших и подг. групп
Октябрь	Младшие, средние, старшие и подготовительные группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшие группы: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели младших групп
	Средние группы: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатели средних групп

	Старшие и подготовительные группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатели старших и подг. групп, учитель-логопед
Декабрь	Младшие, средние, старшие и подготовительные группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшие группы: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели младших групп
	Средние группы: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатели средних групп, педагог-психолог
	Старшие и подготовительные группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатели старших групп
Апрель	Младшие, средние, старшие и подготовительные группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшие и средние группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели младших и средних групп
	Старшие и подготовительные группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/2023 учебном году	Заведующий

# Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 2.1. Методическая работа

### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, учителя
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: <ul style="list-style-type: none"><li>• анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию;</li><li>• вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме;</li><li>• поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки</li></ul>	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка ООП ДО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Ноябрь	Воспитатели

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Старший воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Инструктор по физической культуре

## 2.2. Педагогические советы

### 2.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»	Ноябрь	Заведующий, медработник
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий ИКТ в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2021/2022 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

## 2.3. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель

Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп  Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник
<...>				

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
<...>		

## Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 3.1. Нормотворчество

#### 3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Старший воспитатель
Приказ об ответственных за дистанционные технологии и их обязанностях	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Старший воспитатель
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда

#### 3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о сетевой форме реализации образовательных программ детского сада	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»	В течение месяца после опубликования приказа ведомств	Старший воспитатель
Положение об оплате труда	Индексация окладов	Декабрь	Бухгалтер
<...>			

## 3.2. Работа с кадрами

### 3.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
<b>1. Аттестация педагогических работников</b>			
Абдулаева Т.В.	Инструктор по физ.культуре	01-03. 2022 Высш.кв.кат.	30.03.2017 Пр.№ 382 высш.кв.к.
Гиз Н.И.	Музыкальный руководитель	01-03. 2022 Высш.кв.кат.	30.03.2017 Пр.№ 382 высш.кв.к.
Каркаева З.А.	Уч.балк.яз.и лит.	Март 2022 Высш.кв.кат.	28.04.2017 Пр.№555 Высш.кв.к.
Хачетлова Е.А.	Педагог доп.образования	Январь 2022 Перв.кв.кат.	Без категории
Шигалугова А.А.	Педагог - психолог	Апрель 2022 Высш.кв.кат.	28.06.2017 Пр.№802 перв.кв.к.
Ядрина С.А.	Учитель - логопед	Январь 2022 Высш.кв.кат.	
Аликаева Е.А.	воспитатель	Январь 2022 Перв.кв.к.	Февраль 2015 Соотв.зан.должн.
Балаева Ж.С.	воспитатель	Январь 2022 Соотв.зан.должн.	Без категории
Бацужева Д.А.	воспитатель	Сентябрь 2022 Перв.квал.кат.	Сентябрь 2015 Соотв.зан.должн.
Бишенова М.Х.	воспитатель	Январь 2022 Высш.кв.кат.	03.04.2015 Пр.№295 высш.кв.к.
Бозиева Ж.С.	воспитатель	Апрель 2022 Перв.кв.кат.	28.06.2017 Пр.№802 перв.кв.к.
Болотокова Л.Г.	воспитатель	январь 2022 Высш.кв.кат.	29.06.2016 Пр.№752 Перв.кв.к.
Гаева Т.О.	воспитатель	Январь 2022 Перв.кв.кат.	Без категории
Казанчева Л.А.	воспитатель	январь 2022	29.06.2016

		Высш.кв.кат.	Пр.№752 Перв.кв.к.
Карданова С.А.	воспитатель	Апрель 2022 Перв.кв.кат.	28.06.2017 Пр.№802 перв.кв.к.
Киштыкова А.М.	воспитатель	Январь 2022 Соотв.зан.должн.	Без категории
Лобжанидзе З.И.	воспитатель	Январь 2022 Соотв.зан.должн.	Без категории
Соляник Т.Д.	воспитатель	Январь 2022 Соотв.зан.должн.	Без категории
Хажумарова Ф.В.	воспитатель	январь 2022 Высш.кв.кат.	29.06.2016 Пр.№752 Перв.кв.к.
Хашмахова А.Э.	воспитатель	Январь 2022 Соотв.зан.должн.	Без категории

## 2. Аттестация непедагогических работников

Пшукова Л.С.	Завхоз	Октябрь 2021	—
Пшукова Е.М.	Шеф-повар	Октябрь 2021	—
Шогенова А.Б.	Повар	Октябрь 2021	-
<...>			

### 3.2.2. Повышение квалификации педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Кол-во часов
<b>1. Повышение квалификации педагогических работников</b>				
Хоконова Ф.В.	Старший воспитатель	Апрель-май 2022		72
Гиз Н.И.	Музык. руководитель	Сентябрь-октябрь 2021		108
Каркаева З.А.	Учитель балк.яз.	Май-июнь 2022		108

Кудрявцева О.Т.	Учитель-логопед	Апрель-май 2022	108
Хачетлова Е.А.	Педагог доп.образ.	Апрель-май 2022	108
Шигалугова А.А.	Педагог-психолог	Апрель-май 2022	108
Ядрина С.А.	Учитель-логопед	Апрель-май 2022	108
Аликаева Е.А.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Амирова З.А.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Балаева Ж.С.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Бацуева Д.А.	воспитатель	Апрель-май 2022	72
Бишенова М.Х.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Бозиева Ж.С.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Болотокова Л.Г.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Болотокова Р.З.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Гаева Т.О.	воспитатель	Апрель-май 2022	72
Джабелова М.С.	воспитатель	Апрель-май 2022	72
Жолаева Т.С.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Казанчева Л.А.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Карданова С.А.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Карягина А.В.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021	72
Киштыкова А.М.	воспитатель	Сентябрь-	72

		октябрь 2021		
Кодзокова Д.Т.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021		72
Куманяева Н.С.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021		72
Соляник Т.Д.	воспитатель	Апрель-май 2022		72
Хагурова М.А.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021		72
Хажумарова Ф.В.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021		72
Цебоева О.В.	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021		72

## **2. Повышение квалификации непедагогических работников**

Анаева М.Б.	Младший воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021		72
Байсултанова Д.А.	Младший воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021		72
Дугулубгова Л.А.	Младший воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021		72
Канукоева З.К.	Младший воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021		72
Татимова З.Н.	Младший воспитатель	Сентябрь-октябрь 2021		72
Шогенова А.Б.	повар	Сентябрь-октябрь 2021		72

### **3.2.3. Оперативные совещания при заведующем**

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

## 3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

### 3.3.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних</b>		
Установить ограждение по периметру территории с высоким классом защиты	Июнь	Завхоз
Оснастить здание техническими системами охраны:		Ответственный за антитеррористическую защищенность и завхоз
– систему наружного освещения;	Ноябрь	
– систему видеонаблюдения;	Май	
<...>		
<b>Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов</b>		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность
<...>		

### 3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность

Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Завхоз и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами
<...>		

### 3.3.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Завхоз
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер

Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: <ul style="list-style-type: none"> <li>• составить перечень баз данных для реализации деятельности;</li> <li>• закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение;</li> <li>• оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет</li> </ul>	До февраля 2021	Заведующий, завхоз
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завхоз
<...>		

### 3.3.4. Мероприятия по реализации невыполненных задач 2020/2021 учебного года

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>1. Методическая работа</b>		
Организовать мероприятия по Году Памяти и славы	Ноябрь и декабрь	Воспитатели групп, старший

		воспитатель
Проконсультировать воспитателей на тему «Народное художественное творчество как средство воспитания патриотизма»	Сентябрь	Старший воспитатель
<...>		
<b>2. Взаимодействие с социальными институтами</b>		
Организовать и провести диагностику воспитанников	Октябрь 2021	Старший воспитатель
<...>		
<b>3. Административно-хозяйственная деятельность</b>		
Приобрести оборудование для музыкального зала, дидактический материал, художественную литературу	Октябрь 2021	завхоз
<...>		

## Приложения

Приложение 1  
к годовому плану МКДОУ «Детский сад №2»  
на 2021/2022 учебный год

План мероприятий по патриотическому воспитанию воспитанников  
<...>

Приложение 2  
к годовому плану МКДОУ «Детский сад №2»  
на 2021/2022 учебный год

План летней оздоровительной работы с воспитанниками  
<...>

Приложение 3  
к годовому плану МКДОУ «Детский сад №2»  
на 2021/2022 учебный год

График оперативных совещаний при заведующем  
<...>

# ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2» на 2021/2022 учебный год, утвержденным заведующим 26.08.2021 г., ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Хоконова Ф.В.	Старший воспитатель	27.08.2021	
2.	Пшукова Л.С.	завхоз	27.08.2021	
3.	Абдулаева Т.В.	Инстр.по физич.культуре	27.08.2021	
4.	Аликаева Е.А.	воспитатель	27.08.2021	
5.	Амирова З.А.	воспитатель	27.08.2021	
6.	Анаева М.Б.	Младш.воспитатель	27.08.2021	
7.	Байсултанова Д.А.	Младш.воспитатель	27.08.2021	
8.	Балаева Ж.С.	воспитатель	27.08.2021	
9.	Бацуева Д.А.	воспитатель	27.08.2021	
10.	Бишенова М.Х.	воспитатель	27.08.2021	
11.	Бозиева Ж.С.	воспитатель	27.08.2021	
12.	Болотокова Л.Г.	воспитатель	27.08.2021	
13.	Болотокова Р.Т.	воспитатель	27.08.2021	
14.	Гаева Т.О.	воспитатель	27.08.2021	
15.	Гиз Н.И.	Музык. руководитель	27.08.2021	
16.	Гучинова З.Н.	Младш.воспитатель	27.08.2021	
17.	Джабелова М.С.	воспитатель	27.08.2021	
18.	Дугулубгова Л.А.	Младш.воспитатель	27.08.2021	
19.	Жолаева Т.С.	воспитатель	27.08.2021	
20.	Казанчева Л.А.	воспитатель	27.08.2021	
21.	Канукоева З.К.	Младш.воспитатель	27.08.2021	
22.	Карданова С.А.	воспитатель	27.08.2021	
23.	Каркаева З.А.	Учитель балк.яз.и лит.	27.08.2021	
24.	Карягина А.В.	воспитатель	27.08.2021	

25.	Киштыкова А.М.	воспитатель	27.08.2021	
26.	Кодзокова Д.Т.	воспитатель	27.08.2021	
27.	Кудрявцева О.Т.	Учитель-логопед	27.08.2021	
28.	Кумышева З.А.	Младш.воспитатель	27.08.2021	
29.	Куманяева Н.С.	воспитатель	27.08.2021	
30.	Лобжанидзе З.И.	воспитатель	27.08.2021	
31.	Мирзоева З.М.	Младш.воспитатель	27.08.2021	
32.	Соляник Т.Д.	воспитатель	27.08.2021	
33.	Татимова З.Н.	Младш.воспитатель	27.08.2021	
34.	Хагурова М.А.	воспитатель	27.08.2021	
35.	Хажумарова Ф.В.	воспитатель	27.08.2021	
36.	Хачетлова Е.А.	Педагог доп.образования	27.08.2021	
37.	Хашмахова А.Э.	воспитатель	27.08.2021	
38.	Цебоева О.В.	воспитатель	27.08.2021	
39.	Шекихачева Л.М.	воспитатель	27.08.2021	
40.	Шигалугова А.А.	Педагог-психолог	27.08.2021	
41.	Ядрина С.А.	Учитель-логопед	27.08.2021	